

Chapter 1-2

受付での対応方法

重要表現※かっこの中の表現を使って、英語で練習しましょう。

英語で言ってみよう！

来客の表現①

1. おはようございます。ACE 医療機器会社のデヴィッド・ホワイトでございます。
(from)
2. 海外営業部の森さんにお会いしたいのですが。 (I'd like to see)

受付係の表現①

3. 森とお約束はされていますか？ (have an appointment with + 人)
4. 彼女（森）とお約束はされていますか？ (expect + 人)
5. 森がお待ちしています。 (expect)

来客の表現②

6. 海外営業部の彼女（森さん）に11時にアポを取っています。
(have an appointment with + 人)
7. アポはしていません。こちらが、私の名刺です。 (Here's ~.)

受付係の表現②

8. ここにお名前を記帳していただけますか？
(Would you please + 動詞の原形 / sign in ~)
9. お客様（あなた）がいらっしゃっていることを彼女（森）に連絡いたします。
(tell)
10. 担当者はすぐはこちらにまいります。 (will be here soon)

会社の受付で必要な英語の表現です。日本国内でも海外でも会社の受付での会話は必要なのでしっかり身につけましょう。

決まり表現をスラスラ言えるようになろう！

来客の表現①

1. Good morning. My name is David White from ACE Medical Device Company.
2. **I'd like to see** Ms. Mori in the overseas sales department.
注意) would like to は want の丁寧な言い方。

受付係の表現①

3. Do you **have an appointment with** her?
参考) 美容院・歯医者予約は appointment / ホテル・飛行機・チケット・旅行の予約は reservation です。
4. Is she (Ms. Mori) expecting you?
5. Ms. Mori is **expecting** you.
注意) you を抜かせば「Ms. Mori が妊娠している」の意味になります。

来客の表現②

6. I have an appointment with her (Ms. Mori) in the overseas sales department at 11.
7. I don't have an appointment. **Here's** my business card.

受付係の表現②

8. **Would you please sign in** here?
注意) check in はホテルや飛行機の手続きで使うので×です。
9. I'll tell her you're here.
注意) inform 「報告する」、notify 「通知する」は大げさなので×です。
10. The person in charge **will be here soon.**

ビジネス場面実況中継

受付で訪問者デヴィッド氏が森氏とアポをしていることを告げて、面会を求めている場面です。

受付係：Good morning. How may I help you?

訪問者：① My name is David White from Ace Medical Device Company.

② I'd like to see Ms. Mori in the overseas sales department.

受付係：④ Is she expecting you?

訪問者：⑥ I have an appointment with her at 11.

受付係：Let me check the computer calendar. OK. Your name is listed.

⑨ I'll tell her you're here. ⑧ Would you please sign in here?

訪問者：Sure.

受付係：Thank you. ⑫ Please take a seat while I call her.
Ms. Mori ⑩ will be here soon.



重要語句をチェック！

- overseas sales department 海外販売事業部
- sign in ~ ~に記帳する

日本語訳

受付係：おはようございます。こういったご用件でしょうか？

訪問者：① Ace 医療機器会社のデヴィッド・ホワイトでございます。

② 海外営業部の森さんにお会いしたいのですが。

受付係：④ 彼女（森）とお約束はされていますか？

訪問者：⑥ 彼女に11時にアポを取っています。

受付係：コンピュータカレンダーをチェックさせてください。はい。お名前がリストされています。⑨ お客様がいらっしゃっていることを彼女（森）に連絡いたします。 ⑧ ここにお名前を記載していただけますか？

訪問者：はい。

受付係：ありがとうございます。お呼びしますので、⑫ どうぞおかけください。 森が⑩ すぐにごこちらにまいります。

ビジネス英語講座実況中継

先生：Is she expecting you? は Do you have an appointment with her? と同じ意味です。expect はよく使う表現です。**日本人が間違いやすい表現**をノートに書いてください。

① I have been expecting you.

「あなたをお待ちしていたのですが、来てくださってよかったです」

② I have been waiting for you.

「遅れているあなたを、ずっと待っていたのですよ」

この場合は①の方が丁寧です。②は目上の人に使うべきではありません。

生徒：勉強になります！ 決まり表現 12 注意) にありますが、Please take a seat. や Please have a seat. は OK で、なぜ Please sit down. Please be seated. は不適切なのですか？

先生：これも **日本人が間違いやすい表現** です。ノートに書いてください。

① Please sit down. 命令口調で先生が生徒に使う表現なのです。

② Please be seated. 社長が講演で聴衆に向かって話す時や格式ばった面接で試験官が使ったり、法廷で裁判官が使う口調なのです。