








ビジネスミーティングについて・・・本文に入る前に 13







- (1) 事前の準備 14
- (2) 会議の手順 15
- (3) 会議の基本ルール 16
- (4) 参加者の心得 17
- (5) 会議のマナー 18
- (6) 特に日本人としての注意・心がけ 19


第1章 **ミーティングの開始** 21

①マイクのチェック 22

-  (1) ただいまマイクの試験中 22
-  (2) 聞こえますか 22
-  (3) 聞こえます 23
-  (4) こちらは聞こえません 24
-  (5) 今度はどうですか 24
-  (6) OK です 25
-  (7) はい、了解 26


②開会の宣言 27


-  (1) お待たせしました 27
-  (2) では始めます 27
-  (3) 皆さんお早うございます 30
-  (4) 私は中村です。本日の司会を務めます 30
-  (5) ご出席ありがとうございます 31
-  (6) ようこそお越し下さいました 33


 (7) 来てない人は 34


③ミーティングの要領を説明 37


 (1) 会議の目的は 37


 (2) お手元に議題が 39

 (3) 連絡事項を言います 43


 (4) 終了予定は 44


 (5) 質問の時間を取っています 46


 (6) 途中で休憩を取ります 48


 (7) 携帯は切ってください 49


④お客さまの紹介と参加者の自己紹介 51


 (1) 3人の方にお越し頂いています 51

 (2) ご紹介します 52

 (3) 1番向こうは小林様です 54

 (4) ご紹介にあずかりました小林です 56

 (5) 他の皆様は順番に自己紹介を 58


 (6) 山田です、川本といいます、東でございます 60


第1章例文の活用例 62


第2章 **業界の現状を説明する** 67


①現状の説明 68


 (1) それでは説明に移ります 68


 (2) 持ち時間は 69

 (3) では佐藤さんお願いします 70







 (4) 演台へどうぞ 72

 (5) 佐藤です 73






 (6) 業界の現況について話します 75

 (7) 説明は簡潔にします 77






②資料を配布し説明を開始 79

-  (1) 1部ずつ取って回して下さい 79
-  (2) 昨年の市場は好調でした 80
-  (3) 1ページ目を見て下さい 82
-  (4) もう1つの資料をご覧下さい 84
-  (5) グラフを見て下さい 85
-  (6) 縦軸は金額、赤い点線は… 87






③説明をさえぎる 90

-  (1) ちょっといいですか 90
-  (2) 質問なら後でお願いします 91
-  (3) 佐藤さん続けて下さい 92
-  (4) どこまで行きましたっけ 93
-  (5) 今年は不調です 94





④スライドによる説明 96

-  (1) スライドで説明します 96
-  (2) 電気を暗くして下さい 96
-  (3) スクリーンを見て下さい 97
-  (4) 次へ行きます。1つ戻って下さい 99
-  (5) 今後の見通しはこう見えています 102





⑤ホワイトボードを使用する 105

-  (1) 下手な字ですみません 105
-  (2) 時間はまだいいですか 106
-  (3) 過ぎてます 106
-  (4) それではこの辺で 108
-  (5) 佐藤さんありがとうございました 110








① 質疑応答に入る 116

-  (1) 質問はありますか 116
-  (2) そちらの方どうぞ 118
-  (3) 1 ついいですか 120
-  (4) お名前を言って下さい 121







② マイクの使用を徹底 122

-  (1) ちょっと良く聞こえません 122
-  (2) マイクを回します 124
-  (3) マイクを使って下さい 126
-  (4) スイッチは入ってますか 127


③ 説明内容について不明点を質す 129







-  (1) お話を興味深く伺いました 129
-  (2) こういうお話をされました 130
-  (3) そこで質問ですが 131
-  (4) どういう意味でしょうか 133
-  (5) どう思われますか 134
-  (6) 詳しく説明して頂けますか 135
-  (7) それはこのような数字になっています 137

④ 市場不振の理由について説明を求める 139








-  (1) いいですか 139
-  (2) どうぞ 140
-  (3) 今年に入ってなぜこんなに不振なのでしょう 141
-  (4) 良い質問です 141
-  (5) それには幾つかの理由があります。すなわち… 145
-  (6) わかりました。ありがとうございました 147

⑤ 今後の見通しを聞く 149

-  (1) 関連質問ですが 149

-  (2) 来年の市場規模はどれくらいになるでしょう 151
-  (3) 我々のベストな予測ではこうみえています 152
-  (4) もう2つ質問を受けます 154
-  (5) こうなったらどうしますか 155
-  (6) ご質問はこういうことですね 156
-  (7) それではお答えします 157







⑥追加質問を促す 159

-  (1) 次の質問を受けます 159
-  (2) そちらは 160
-  (3) ありません 162
-  (4) 時間もなくなって参りました 163
-  (5) 皆様ご質問ありがとうございました 164
-  (6) すみません、もう1ついいですか 165
-  (7) 短ければ 167




第3章例文の活用例 168



第4章 休憩 173

①休憩を取る 174




-  (1) ちょっと休みます 174
-  (2) コーヒーにしましょう 176
-  (3) トイレ休憩です 178
-  (4) 昼食にしましょう 180
-  (5) グッドアイデアです 180
-  (6) 20分したら戻って下さい 181

②休憩時間中の会話 183

-  (1) 仲間に入れて頂いていいですか 183
-  (2) コーヒーを取ってきませんか 185
-  (3) お仕事の方はいかがですか 186

-  (4) 日本へお出でのときはお電話下さい 186
 (5) ちょっと失礼。あちらにも挨拶してきます 187




③休憩を終える 189

-  (1) ではそろそろ始めます 189
 (2) 席に着いて下さい 190
 (3) 遅れてますので急ぎます 192







第4章 例文の活用例 194

第5章 業界の問題・課題とその解決策に関する討議 197



①業界の問題と課題 198

-  (1) いま試練のときです 198
 (2) このような問題や課題に直面しています 199
 (3) 取るべき対策や解決策は 201





②賛成コメント 203




-  (1) コメントはありますか 203
 (2) あります 204
 (3) 大変良い案だと思います 207
 (4) 賛成です 207
 (5) 支持します 210
 (6) 付け加えることはないですか 210

③反対意見を述べる 212












-  (1) 私は反対です 212
 (2) 私はこう思います 214

④話がそれる 216

-  (1) 山本さんの意見に関連して言えば 216
 (2) それは無関係です 217
 (3) 話が逸れています 218
 (4) それはちょっと横においておきましょう 219

-  (5) 本題に戻りましょう 220
-  (6) でもちょっとだけ 221
-  (7) 別の機会にまた討議しましょう 222





⑤紛糾 224

-  (1) どうしてですか 224
-  (2) こういうことを指摘したい 227
-  (3) 違っていたらすみません 227
-  (4) 間違ってます 229
-  (5) よくわかりませんが 229
-  (6) 言ってることはこうですか 231
-  (7) その通りです 231
-  (8) 違います 232
-  (9) 2人とも落ち着いて 233
-  (10) ジョンさんはどう思いますか 234
-  (11) いえ、特に… 235




第5章例文の活用例 236

第6章 **採決、次回の予定、ミーティングの終了** 241


①採決を取る 242


-  (1) もう議論はいいですか 242
-  (2) 賛成の方は手を上げて下さい 244
-  (3) 反対の方は 245
-  (4) 20対10で可決されました 246


②ミーティングのまとめ 249

-  (1) まとめをしましょう 249
-  (2) こうなりました 250
-  (3) 誰がいつまでにフォローしますか 250


③ 次の会議について 253


 (1) 日にちを決めましょう 253

 (2) いつがいいですか 254


 (3) 皆さんご都合は 255


 (4) OKです 256


 (5) ではこの日にしましょう 257

 (6) 場所はどうしますか 259

④ 会議を終了 261

 (1) これで終わります 261

 (2) ご出席感謝します 262

 (3) 今晚お泊りの方の夕食は 265

第6章 例文の活用例 268